

**C. PROFR. JOSÉ DE JESÚS MARTÍNEZ PERALES**  
**SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO**  
**DEL MUNICIPIO DE MONTEMORELOS, N.L.**  
**P R E S E N T E.-**

Por este medio me permito informar a Usted, de los trámites y requisitos que se realizan en la Oficina del Juez Calificador.

<b>TRÁMITES</b>	<b>REQUISITOS</b>
CONSTANCIA DE NO FALTAS ADMINISTRATIVAS	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Copia de Acta de Nacimiento.</li><li>❖ Copia de INE.</li><li>❖ Comprobante de Domicilio.</li><li>❖ Una Fotografía Tamaño Credencial a Color.</li><li>❖ Pago de \$122.00 (Se emite su recibo).</li></ul>
LIBERACIÓN DE VEHÍCULOS Y ENTREGA DE BICICLETAS (A disposición del Juez Calificador)	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Original y copia de Factura del Vehículo, Motocicleta o Carta Factura.</li><li>❖ INE.</li><li>❖ Tarjeta de Circulación. (En el caso, de no contar con Carta Factura para entrega de bicicleta. Se solicita una Constancia del Juez Auxiliar) (Documentos Originales para su debido cotejado)</li></ul>
REGISTRÓ E INGRESO DE LOS DETENIDOS.	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Se registra con Remisión y su número de folio.</li><li>❖ Con su Dictamen Médico emitido por el Hospital General de Salud.</li><li>❖ Cobro de pago de multas por Faltas Administrativas (Se emite recibo)</li></ul>
MEDIACIONES Y CONCILIONES	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Se hacen convenios cuando alguna persona así lo solicita a fin de arreglar diversos problemas, los cuales no sean constitutivos de algún Delito.</li></ul>

Sin más por el momento, me despido agradeciendo de antemano las atenciones brindadas al presente, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

**A T E N T A M E N T E**

**Montemorelos, N.L., a 23 de junio de 2020**

---

**LIC. DANIELA ALEJANDRA ISIDRO TREJO**  
**C. Juez Calificador Adscrito a la Secretaría del Ayuntamiento**  
**de Montemorelos, Nuevo León**